

Kundenauftrag

Kundenkartei/ Auftragslaufkarte

Zuständiger Monteur:		Datum:		Termin:	
Sach- bearbeiter:		Kommission:			
Auftragsnummer:		Fehlernum- mer:			

Kundenangaben			
Anrufer:			
Kundenadresse:	Straße:		
	Ort:		
Ansprechpartner vor Ort:			
Kundentelefon:		Kundenfax:	
Mobiltelefon:		Email:	

<input type="radio"/>	Planung	<input type="radio"/>	Reparatur	<input type="radio"/>	Auftrag Projekt oder Angebot	<input type="radio"/>	KVA	<input type="radio"/>	Kleinauftrag
Auszuführende Arbeiten, Defekte, Fehler, Bemerkungen etc.									
							Monteur:	Zeit/min	

Kundenauftrag

CHECKLISTE	Nein	Ja	noch ausstehend	Datum	erledigt, Name
Materialaufwand ermitteln					
Angebot anfertigen					
Schaltpläne, Skizzen entwerfen					
Material bereitstellen					
Werkzeug, Maschinen, Hilfsmittel bereitstellen					
Baustelle einrichten					
Prüfungen durchführen					
Prüf- und Messprotokolle anfertigen					
Revisionspläne erstellen					
Rechnung ausführen					
Fertigstellungsvermerk					
Arbeiten konnten ausgeführt werden	Ja ?	Nein ?	noch ausstehend ?		